**Logistikprocessen:**

PIXI-Præsentation i Byggelogistik

**Pakkeleverancer**

**ii) Logistikken – Mærkning**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Opgaver** | **Indhold** | **Regler/tips/principper – speak** | **Bemærkninger** |
| 1. Indledning | Mærkning finder sted således at hver pakke med byggematerialer kan identificeres | Materialepakker til hver byggeopgave mærkes således, at det er nemt for chauffør og håndværker at identificere og finde pakkerne på rette sted i byggeriet til den konkrete byggeopgave. |  |
| 1. Labels og mærkning | **Videooptagelse:**  Labels udfyldes med ID for transport og levering:   * Indhold og anvendelse * Adresse og lokation evt. koordinater * Stregkode til elektronisk aflæsning | Et billede, der indeholder tekst  Automatisk genereret beskrivelse | **Et billede, der indeholder tekst  Automatisk genereret beskrivelse** |
| 1. Kontrol af labels og forsendelsespapirer (fragtbrev o. lign.) | **Videooptagelse:**  Chauffør/fragtmand tjekker og sammenligner oplysninger mellem label og fragtbrev.  Optagelse i Stark  Se eksempel. |  |  |
| 1. Klargøring | **Videooptagelse**: Påsætning af label gerne både på den korte og lange side af hver pakke  Se eksempel |  |  |